

## AVVISO PUBBLICO

**Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di operatori economici per l'eventuale affidamento di servizi e forniture ("Albo Fornitori"), per importi inferiori a € 40.000,00 IVA esclusa di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016**

### VISTO :

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014, il quale, definisce, tra l'altro, le misure finanziarie dell'Unione per attuare lo sviluppo sostenibile dei settori della pesca e dell'acquacoltura e della pesca nelle acque interne;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 772/2014 della Commissione del 14 luglio 2014 stabilisce le regole in materia di intensità dell'aiuto pubblico da applicare alla spesa totale ammissibile di determinate operazioni finanziate nel quadro del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- la Decisione di esecuzione della Commissione del 15 luglio 2014 identifica le priorità dell'Unione per la politica di esecuzione e di controllo nell'ambito del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- il Regolamento delegato (UE) 2015/288 della Commissione del 17 dicembre 2014 integra il regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda il periodo e le date di inammissibilità delle domande;
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei adottato il 29 ottobre 2014 dalla Commissione Europea definisce gli obiettivi tematici per ciascun fondo SIE, definisce gli obiettivi e le sfide dello sviluppo sostenibile;
- la Decisione di esecuzione n. C (2015) 8452 del 25 novembre 2015 approva il Programma operativo FEAMP ITALIA 2014/2020 per il sostegno da parte del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca in Italia;
- l'Atto repertorio 16/32/CRFS/10 del 03.03.2016 della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome recante ripartizione delle risorse finanziarie di parte regionale

del FEAMP 2014-2020 tra le Regioni e le Province autonome ad esclusione della Regione Valle d'Aosta e della Provincia autonoma di Bolzano;

- l'Atto repertorio n. I 02/CSR del 09.06.2016 della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome Accordo Stato-Regioni reca "Intesa sull'Accordo multiregionale per l'attuazione coordinata degli interventi cofinanziati del Fondo europeo per gli affari marittimi e la Pesca (FEAMP) nell'ambito del P.O. FEAMP 2014-2020";
- con DGR n. 431 del 29/06/2016 la Giunta regionale ha preso atto del sopra citato Accordo Multiregionale e dato atto che le funzioni di referente regionale dell'Autorità di Gestione del P.O. F.E.A.M.P. 2014/2020 per l'Organismo Intermedio Regione Abruzzo sono incardinate presso il Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca - Servizio Politiche di sostegno all'Economia ittica, e sono assolte dal dott. Antonio Di Paolo, Direttore del Dipartimento;
- in data 30/06/2016 la Regione ha indetto un Avviso pubblico finalizzato alla selezione delle strategie CLLD (Community Led Local Development) e dei Gruppi di Azione Locale nel Settore della Pesca (FLAGS) dei territori costieri della Regione Abruzzo e al conferimento delle relative risorse pubbliche di cui al Reg. (UE) 508/2014 Capo III artt. 58-64 e relativo alla priorità n. 4 (OT 8) del P.O. FEAMP 2014/2020;
- in data 08/09/2016 si è costituito il FLAG Costa di Pescara;
- in data 09/09/2016 integrato in data 17/12/2016 (sulla base delle indicazioni fornite dal Dipartimento politiche dello sviluppo rurale e della pesca della Regione Abruzzo) con deliberazione della Assemblea dei Soci del FLAG Costa di Pescara è stato approvato il regolamento di funzionamento interno, che, tra le varie disposizioni, prevede l'impiego di un Direttore, di un Responsabile della Contabilità, di un Responsabile delle attività di animazione, con funzioni specificate nel documento medesimo;
- in data 09/09/2016 il FLAG Costa di Pescara ha presentato la propria candidatura proponendo la Strategia di Sviluppo Locale;
- con determinazione n. DPDP027/74 del 26/10/2016 della Regione Abruzzo, è stata pubblicata la graduatoria di merito dei FLAGS con relativa ammissione e idoneità del FLAG Costa di Pescara;

#### CONSIDERATO

- l'esigenza per il FLAG Costa di Pescara, nel corso del triennio 2018/2020, di procedere all'affidamento di servizi e forniture necessari al funzionamento della struttura ed al perseguimento della propria Strategia di Sviluppo Locale, come previsto dal Piano di Azione definitivo approvato dalla Regione Abruzzo con nota RA 145104/17 del 29/05/2017 in attuazione del P.O. FEAMP 2014/2020 priorità n. 4 (OT. 8) - " Sviluppo locale di tipo partecipativo".
- in esecuzione della Delibera del Consiglio di Amministrazione del 23/03/2018;

**Tutto ciò premesso e considerato, per le motivazioni indicate in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:**

**Con il presente avviso il FLAG Costa di Pescara – in esecuzione del proprio Regolamento di organizzazione e nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione, ed al fine di assicurare la possibilità di partecipazione delle microimprese e delle piccole e medie imprese – intende costituire un Elenco di operatori economici (“Albo Fornitori”) interessati alle procedure di scelta dei contraenti per l’eventuale affidamento di servizi e forniture di importo inferiore ad EUR 40.000,00 IVA esclusa, in base all’art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 (Codice Appalti).**

**Il presente avviso non pone in essere nessuna procedura selettiva o concorsuale , non comporta alcuna graduatoria, né attribuzione di punteggio o altre classificazioni di merito, ma costituisce riferimento per l'amministrazione per l'individuazione dei fornitori.**

**Il FLAG Costa di Pescara si riserva la facoltà di incaricare fornitori non iscritti nell’Elenco nei casi in cui l’eccezionalità e la particolarità della fornitura rendano necessari e/o manifestamente opportune scelte diverse.**

## B) TIPOLOGIA DI SERVIZI E FORNITURE

Le categorie di servizi e forniture richieste sono le seguenti:

(barrare uno o anche più sezioni, ambiti e categorie di interesse):

Sezione I: SERVIZI	
AMBITI	CATEGORIE
<input type="checkbox"/> COMUNICAZIONE	<input type="checkbox"/> comunicazione, informazione e pubblicità <input type="checkbox"/> servizi grafici, stampa, editoria
<input type="checkbox"/> CONSULENZE	<input type="checkbox"/> progettazione, architettura, ambiente ed urbanistica <input type="checkbox"/> amministrazione, contabilità, personale e servizi legali <input type="checkbox"/> progettazione, coordinamento di piani e progetti comunitari <input type="checkbox"/> formazione specialistica
<input type="checkbox"/> SERVIZI INFORMATICI	<input type="checkbox"/> manutenzione hardware <input type="checkbox"/> sviluppo software, banche dati <input type="checkbox"/> servizi di rete internet, rete aziendale
<input type="checkbox"/> SERVIZI VARI	<input type="checkbox"/> biglietteria, prenotazioni alberghiere <input type="checkbox"/> buffet, catering, coffe-break <input type="checkbox"/> organizzazione e gestione di eventi e manifestazioni <input type="checkbox"/> impianti (riscaldamento, condizionamento, elettrico, antincendio) <input type="checkbox"/> spedizioni <input type="checkbox"/> servizi assicurativi <input type="checkbox"/> ricerca e segnalazione di opportunità di finanziamenti comunitari, nazionali, regionali, locali <input type="checkbox"/> predisposizione candidature, assistenza tecnica
Sezione II: FORNITURE	
AMBITI	CATEGORIE
<input type="checkbox"/> ARREDI, ATTREZZATURE D'UFFICIO E FORNITURE INFORMATICHE	<input type="checkbox"/> forniture e noleggio arredi, accessori, stand <input type="checkbox"/> forniture e noleggio di macchine, attrezzature da ufficio, hardware (computer, stampanti, fotocopiatrici, proiettori, ecc.) <input type="checkbox"/> forniture di software <input type="checkbox"/> materiale informatico di consumo
<input type="checkbox"/> CANCELLERIA E FORNITURE VARIE PER UFFICI	<input type="checkbox"/> forniture per ufficio, materiali di consumo, pulizia/igiene, illuminazione <input type="checkbox"/> cancelleria <input type="checkbox"/> carta <input type="checkbox"/> toner <input type="checkbox"/> attrezzature varie per la sicurezza

### **C) REQUISITI DI AMMISSIBILITA'**

**Gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:**

- assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;**
- assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione;**
- non avere a proprio carico condanne penali o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 CPP e per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;**
- non avere situazioni di incompatibilità nonché di conflitto di interessi con il FLAG Costa di Pescara Scarl;**
- non avere in corso contenziosi, sia in senso giudiziale sia extragiudiziale, con il FLAG Costa di Pescara Scarl;**
- essere in regola con i versamenti contributivi relativi alla posizione previdenziale propria e dei dipendenti assunti dalla impresa;**

**E dei seguenti requisiti specifici di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria:**

- idoneità professionale ove prevista dall'elenco di cui al precedente punto B), ed in particolare: iscrizione agli Albi professionali inerenti ovvero esperienza specifica nel settore;**
- iscrizione al registro imprese della CCIAA con codice di attività inerente la fornitura o servizio richiesto, ove previsto dall' elenco di cui al precedente punto B).**

**La sussistenza dei requisiti viene attestata dall'operatore economico tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio. Il FLAG Costa di Pescara si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni, anche per il tramite di Pubbliche Amministrazioni consorziate: la falsità nelle dichiarazioni comporterà l'esclusione, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000.**

### **D) MODALITA' E TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE E PER LA FORMAZIONE DELL'ALBO FORNITORI**

**E' possibile far pervenire le manifestazioni di interesse a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso fino alla data del 20/04/18 compilando e inoltrando l'allegato Modello A), unitamente a copia del documento di identità del firmatario, ed indicando le categorie per le quali si è interessati ad essere invitati, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): [flagcostadipescara@pec.it](mailto:flagcostadipescara@pec.it)**

**L'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura: "Manifestazione di interesse per affidamento servizi e forniture".**

Tutte le manifestazioni di interesse che perverranno entro il termine sopra indicato concorreranno a costituire il primo Albo dei fornitori del FLAG Costa di Pescara Scarl. Le manifestazioni di interesse che eventualmente perverranno successivamente verranno prese in considerazione per i successivi aggiornamenti periodici dell'Albo Fornitori, che verranno effettuati con cadenza semestrale.

Il responsabile del procedimento valuterà la sussistenza, per ciascuna manifestazione di interesse pervenuta, dei requisiti generali e specifici previsti per ciascuna categoria di fornitura.

Le manifestazioni di interesse ritenute ammissibili verranno inserite nell'Albo Fornitori del FLAG Costa di Pescara, ciascuna nella o nelle categorie di competenza, senza tener conto di alcuna valutazione di merito o della data di ricezione della manifestazione di interesse.

L'Albo Fornitori del FLAG Costa di Pescara, approvato con determinazione del Direttore, verrà pubblicato sul sito istituzionale del FLAG ([www.flagcostadipescara.it](http://www.flagcostadipescara.it)).

#### **Durata dell'iscrizione**

L'iscrizione potrà avere durata triennale, salva la verifica annuale dei requisiti che hanno dato luogo alla stessa. In ogni caso tutti i soggetti iscritti all'Albo sono tenuti a comunicare entro il termine di trenta giorni qualsiasi fatto o circostanza che determini la variazione dei propri requisiti, organizzazione e struttura.

#### **E) MODALITA' DI SELEZIONE DELLE DITTE DA INVITARE ALLE PROCEDURE NEGOZiate**

Il FLAG Costa di Pescara, qualora ritenesse necessario ed opportuno procedere all'affidamento di servizi e forniture per le categorie indicate al punto B), procederà alla negoziazione con gli operatori economici iscritti all'Albo Fornitori.

Nel caso in cui, nella categoria richiesta, siano presenti più di 5 operatori economici, il FLAG Costa di Pescara si riserva di effettuare un sorteggio per individuare gli operatori con cui procedere alla negoziazione.

Il FLAG Costa di Pescara Scarl si riserva altresì la facoltà di procedere alla negoziazione anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

Qualora non pervenisse alcuna manifestazione di interesse e/o pervenissero manifestazioni di interesse in numero insufficiente per le esigenze di che trattasi, il FLAG si riserva di invitare alla negoziazione quegli operatori economici già invitati per prestazioni analoghe ovvero di procedere autonomamente ad invitare operatori economici qualificati individuati tramite pubblici elenchi, indirizzari, directory web e strumenti similari.

Si precisa che la presente manifestazione di interessi non è impegnativa per il FLAG Costa di Pescara Scarl, in quanto finalizzata ad acquisire la disponibilità degli operatori interessati per la successiva fase di eventuale negoziazione. Il FLAG Costa di Pescara Scarl si riserva

in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente richiesta di manifestazione di interessi e di non dare seguito alle procedure negoziate conseguenti, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte degli operatori interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute.

#### **F) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti dai soggetti partecipanti verranno trattati, ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 2003 e s.m.i. esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso.

#### **G) RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Il presente avviso comprensivo dell'allegato A), è pubblicato:  
sul sito istituzionale del FLAG Costa di Pescara  
[www.flagcostadipescara.it](http://www.flagcostadipescara.it)  
sui siti dei soci del FLAG Costa di Pescara

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Responsabile del Procedimento esclusivamente via mail all'indirizzo [info@flagcostadipescara.it](mailto:info@flagcostadipescara.it)

Pescara, 27/03/2018

**Il Responsabile del Procedimento  
Il Direttore del FLAG Costa di Pescara S.c.arl  
Andrea Mammarella**

**FLAG Costa di Pescara s.c.a.r.l.**  
Lungofiume Paolucci c/o Mercato Ittico  
PESCARA  
P.IVA e C.F. 02169720683

